



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์



ระเบียบโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

ว่าด้วยการปกครองนักเรียน

พ.ศ. 2558

หมวดที่ 1

บททั่วไป

โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ มีเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนในสถานศึกษาตั้งแต่เยาว์วัย ให้มีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย ยึดมั่นศรัทธาต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสูงสุดตามศักยภาพของตน โดยมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ทั้งนี้โดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ว่าด้วยการปกครองนักเรียน พ.ศ.2558”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ครู” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้เป็นข้าราชการครูปฏิบัติงานหน้าที่ในโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ ในปัจจุบันนี้เท่านั้น

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษารวมทั้งผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการหรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และมีชื่อปรากฏในทะเบียนนักเรียน

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บุคคลที่เป็นบิดา มารดา ผู้ให้กำเนิดของนักเรียนและผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้อุปการะอบรมเลี้ยงดู ให้อภัยโทษ และรับผิดชอบตามกฎหมายแทนตน

หมวด 2

การควบคุมความประพฤตินักเรียน

ข้อ 5 โทษของนักเรียนกระทำความผิดแบ่งออกเป็น 4 สถาน ได้แก่

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล
- (4) ทำกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

ข้อ 6 ลักษณะความผิดนักเรียนแบ่งออกเป็น 4 สถาน ได้แก่

- (1) ความผิดสถานเบา
- (2) ความผิดชั้นกลาง
- (3) ความผิดชั้นหนัก
- (4) ความผิดชั้นร้ายแรง

ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ทุกท่าน มีอำนาจในการว่ากล่าวตักเตือนและแก้ไขพฤติกรรม เมื่อนักเรียนประพฤติปฏิบัติไม่เหมาะสม นักเรียนคนหนึ่งมีคะแนนความประพฤติในภาคเรียนหนึ่ง 100 คะแนน

ข้อ 7 แนวทางการปฏิบัติ ว่าด้วยการลงโทษ

เพื่อให้สอดคล้องและสะดวกต่อการปฏิบัติของครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการพิจารณาลงโทษนักเรียน ในโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ ได้กำหนดลักษณะของความผิดไว้ ดังนี้

7.1 นักเรียนที่ประพฤติผิดสถานเบา ได้แก่ความผิดที่แสดงถึงอุปนิสัยความประพฤติ การแต่งกายที่ไม่สมควรกับสถานภาพการเป็นนักเรียนตามกรณี ดังนี้

- แสดงกิริยาจาหยาบคาย ไม่ว่าในหรือนอกโรงเรียน
- หลีกเลียงการเรียน ไม่เข้าเรียนตามชั่วโมง
- ไม่รักษาความสะอาดของโรงเรียนและห้องเรียน
- มาโรงเรียนสายโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- ปีนรั้วเข้า – ออกโรงเรียน
- ขัดคำสั่งครูเกี่ยวกับการเรียน หรือกิจกรรม
- ส่งเสียงอึกทึกกบฏอาคารเรียน หรือห้องเรียน
- รับประทานอาหารนอกเวลาที่โรงเรียนกำหนด
- เล่นกีฬาในห้องเรียน หรือบนอาคาร
- ไม่นำบัตรประจำตัวนักเรียนมาโรงเรียน
- หลีกเลียงการไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ
- แต่งกายผิดระเบียบที่โรงเรียนกำหนด
- นำเครื่องสำอางอื่นมาโรงเรียนนอกเหนือจากที่โรงเรียนอนุญาต
- ไม่นำกระเป๋าใส่หนังสือมาเรียน หรือแบบไม่ถูกต้อง

นักเรียนที่ประพฤติผิดสถานเบา รับใบกล่าวโทษ พบครูที่ปรึกษา เพื่ออบรมแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 1 ครั้ง และตัดคะแนนครั้งละ 5 คะแนน ต่อใบกล่าวโทษ 1 ใบ

7.2 นักเรียนที่ประพฤติผิดชั้นกลาง ได้แก่ความผิดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือส่วนรวม หรือชื่อเสียงของโรงเรียน และหมุ่คณะตามกรณี ดังนี้

- ก่อการทะเลาะวิวาทสถานเบา
- เที่ยวกลางคืนเป็นนิจ
- ประพฤติในทำนองซู้สาว
- ขับรถจักรยานยนต์ผิดกฎจราจรหรือผิดระเบียบการใช้อยานพาหนะ
- ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
- แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียนโดยเป็นประจำ



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

- เล่นการพนัน
- สูบบุหรี่ หรือมีบุหรี่ในครอบครอง
- ไม่ให้ความร่วมมือกับส่วนรวมในการปฏิบัติกิจกรรม
- ให้อภัยที่เป็นเท็จต่อครูในเรื่องที่สำคัญที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ส่วนรวม
- ขาดเรียนเกิน 3 วันติดต่อกัน โดยไม่ทราบเหตุผล
- ความผิดอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายคลึงข้อความข้างต้นหรือความผิดที่ซ้ำขึ้นเป็นประจำ

นักเรียนที่กระทำผิดชั้นกลาง รับใบกล่าวโทษ พบครูหัวหน้าระดับ เพื่อบรมแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 1 ครั้ง ตัดคะแนนครั้งละ 10 คะแนน ต่อใบกล่าวโทษ 1 ใบ

7.3 นักเรียนที่กระทำผิดสถานหนัก ได้แก่ ความผิดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น แก่ส่วนรวม หรือ ชื่อเสียงของโรงเรียนและหมู่คณะอย่างมาก ตามกรณีดังนี้

- นำหนังสือภาพลามกอนาจารเข้ามาในโรงเรียน
- ทำร้ายร่างกายผู้อื่น
- เป็นนักเลงการพนัน
- เสพเครื่องดองของมีเมา หรือยาเสพติด หรือมีไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่ายจ่ายแจก
- แสดงตนเป็นอันธพาล
- ทำลายทรัพย์สินของส่วนรวมโดยเจตนา
- แสดงกิริยาเลวทรามหมิ่นครูและบุคลากรทางการศึกษา
- หรือความผิดอื่น ๆ ที่มีได้ระบุ แต่เทียบเคียงความผิดขั้นต้น

นักเรียนที่ประพฤติผิดสถานศึกษา รับใบกล่าวโทษ พบรองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อบรมแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม บำเพ็ญประโยชน์ 1 ครั้ง ตัดคะแนนครั้งละ 15 คะแนน ต่อใบกล่าวโทษ 1 ใบ

7.4 นักเรียนที่ประพฤติผิดขั้นร้ายแรง ได้แก่ ความผิดที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น แก่ส่วนรวม หรือ ชื่อเสียงของโรงเรียนอย่างร้ายแรงซึ่งอาจมีความผิดตามกฎหมายบ้านเมือง ตามกรณีดังนี้

- ลักทรัพย์
- มีสารเสพติดไว้ในครอบครองเพื่อเสพหรือจำหน่ายแก่ผู้อื่น
- พกอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ ประทัด พลุหรือวัตถุระเบิดมาในหรือนอกโรงเรียน
- มีพฤติกรรมซู้สาวขึ้นได้เสีย หรือจัดพิธี แสดงถึงการเป็นสามภรรยา
- ก่อการทะเลาะวิวาทสถานหนักในโรงเรียน หรือนอกโรงเรียน
- ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือกระทำผิดใด ๆ ที่นำความเสื่อมเสียเกียรติมาสู่โรงเรียน
- กระทำการอันเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
- ระดับความผิดอื่นที่มีได้ระบุไว้ให้พิจารณาตามเนวบรรทัดฐานเปรียบเทียบความผิด

นักเรียนที่ประพฤติผิดขั้นร้ายแรง รับใบกล่าวโทษ 1 ใบและตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน

ข้อ 8 กติกาการรับใบกล่าวโทษ

นักเรียนมีโอกาสรับใบกล่าวโทษ และถูกตัดคะแนนและถูกลงโทษตามเกณฑ์ ข้อ 7.1 ถึง 7.4 ได้เพียงเดือนละ 1 ใบ ถ้านักเรียนคนใดกระทำผิดและได้รับใบกล่าวโทษมากกว่า 1 ใบ ในแต่ละเดือนใบกล่าวโทษตั้งแต่ใบที่สองเป็นต้นไป หักคะแนนเป็นสองเท่า ของแต่ละประเภทความผิด



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

ข้อ 9 เกณฑ์การตัดสินสิทธิผลประโยชน์ต่าง ๆ ของนักเรียนเมื่อมีการกระทำความผิดและถูกตัดคะแนน

ระดับคะแนน	การตัดสินสิทธิผลประโยชน์
30 – 39	นักเรียนจะถูกตัดสิทธิการขออนอกบริเวณโรงเรียนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ในภาคเรียนนั้น ๆ นอกจากนี้มีผู้ปกครองมาขออนุญาตด้วยตนเอง
40 – 49	นักเรียนจะถูกตัดสิทธิในการพิจารณาในการรับทุนประเภทต่าง ๆ
50 – 59	นักเรียนจะถูกตัดสิทธิในการกู้ยืมทุนเพื่อการศึกษา
60 – 79	นักเรียนจะต้องถูกพิจารณาลงทัณฑ์ในขั้นต่อไป เช่นการทำทัณฑ์บน, พักการเรียน, เรียนนอกระบบ เป็นต้น
80 ขึ้นไป	นักเรียนอาจจะถูกพิจารณาให้ย้ายจากสถานศึกษา

ข้อ 10 แนวทางในการปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน

ในภาคเรียนหนึ่ง ๆ ของปีการศึกษา ถ้านักเรียนคนใดถูกตัดคะแนนความประพฤติ และได้รับการพิจารณาโทษแล้ว ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีหน้าที่ข้างล่างนี้ และผู้ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนร่วมกันเป็นกลุ่มต่าง ๆ ตามเกณฑ์คะแนน ดังนี้

- (1) ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 15 คะแนนขึ้นไป ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลแจ้งครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองรับทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม
- (2) ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 30 คะแนนขึ้นไป ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม และแจ้งผู้ปกครองทราบเพื่อพบกับหัวหน้างานปกครอง
- (3) ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม และแจ้งผู้ปกครองทราบเพื่อพบกับหัวหน้างานปกครอง
- (4) ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม และแจ้งผู้ปกครองทราบเพื่อพบรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
- (5) ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรม และแจ้งผู้ปกครองทราบเพื่อพบกับผู้อำนวยการโรงเรียน
- (6) ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป ให้ผู้บริหารและคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล ปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมหรือพิจารณาให้ย้ายสถานศึกษา และแจ้งผู้ปกครองทราบ

ข้อ 11 การสะสมคะแนน

ผลของคะแนนจะสิ้นสุดในแต่ละภาคเรียน แต่ผลการกระทำความผิดทางโรงเรียนจะนำไปเป็นข้อมูลในการพิจารณาความผิด ในภาคเรียนต่อไป

ข้อ 12 การส่งเสริมนักเรียนที่กระทำความดี

นักเรียนคนใดที่เรียนดี หรือกระทำความดี ช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียนดี หรือช่วยเหลือกิจกรรมสาธารณชนเป็นอย่างดี หรือนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนในด้านต่าง ๆ หรือการกระทำตนสมควรแก่การยกย่องชมเชยให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน ผู้อื่นได้ ก็ให้ครูที่พบเห็นนั้นเสนอชื่อ และผลงานของนักเรียนผู้นั้นต่อครูหัวหน้าระดับและนำสู่ที่ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคลพิจารณาเพื่อสั่งเพิ่มคะแนนความประพฤติให้ต่อไป



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

(1) การเพิ่มคะแนนความประพฤติ

ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ นักเรียนคนใดที่ได้รับการเพิ่มคะแนนความประพฤติจะได้รับเกียรติบัตร

เชิดชูเกียรติ ดังนี้คือ

- 1.1 ได้เพิ่ม 60 คะแนน ได้รับเกียรติบัตรชมเชย ดี
- 1.2 ได้เพิ่ม 70 คะแนน ได้รับเกียรติบัตรชมเชย ดีมาก
- 1.3 ได้เพิ่ม 80 คะแนน ได้รับเกียรติบัตรชมเชย ดีเลิศ

(2) เกณฑ์การเพิ่มคะแนนความประพฤติ

- 2.1 ประพฤติดี เพิ่มได้ครั้งละ ไม่เกิน 10 คะแนน
- 2.2 ประพฤติดีมาก เพิ่มได้ครั้งละ ไม่เกิน 15 คะแนน
- 2.3 ประพฤติดีเลิศ เพิ่มได้ครั้งละ ไม่เกิน 20 คะแนน

(3) นักเรียนคนใดที่ได้รับการเกียรติบัตรชมเชยอย่างใดอย่างหนึ่งติดต่อกันเป็นเวลานาน จะได้รับโล่

เกียรตินี้ ดังนี้

- 3.1 เวลา 2 ปี ให้ได้รับโล่เกียรตินี้
- 3.2 เวลา 3 ปี ให้ได้รับโล่เกียรตินี้ ดีมาก
- 3.3 เวลา 6 ปี ให้ได้รับโล่เกียรตินี้ ดีเลิศ

(4) การมอบรางวัลให้จัดมีขึ้นในโอกาสอันสมควร

หมวด 3

ระดับชั้น

โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ได้แบ่งการปกครองนักเรียนออกเป็น 6 ระดับชั้น เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีลักษณะนิสัยเป็นประชาธิปไตย ให้อำนาจรับผิดชอบในหน้าที่ของตน อยู่ร่วมกันด้วยความอบอุ่น ให้นักเรียนได้ร่วมรับผิดชอบงานเป็นกลุ่มในด้านกิจกรรมให้นักเรียนเป็นคณะกรรมการ มีครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ช่วยให้คำแนะนำ ให้นักเรียนได้จัดกิจกรรมด้วยตนเอง เคารพกฎระเบียบของโรงเรียน และปฏิบัติตามกฎหมายของบ้านเมืองคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง รู้จักใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา มีความสามัคคีช่วยเหลือกันในหมู่คณะ แข่งขันการทำความดี ร่วมมือกันในการพัฒนาโรงเรียนให้เจริญก้าวหน้าอยู่เสมอ

ข้อ 13 การจัดระเบียบชั้นให้จัดออกเป็น 6 ระดับชั้น

- (1) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
- (2) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
- (3) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- (4) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
- (5) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
- (6) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ข้อ 14 การจัดครู และนักเรียนแต่ละระดับชั้น

(1) แต่ละระดับชั้นเรียน นักเรียนสังกัดนั้น ๆ มอบให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นผู้จัดครูผู้
ที่ปรึกษา และครูหัวหน้าระดับ

- (2) นักเรียนจะเลือกครูหัวหน้าระดับชั้น ซึ่งเป็นนักเรียนในระดับชั้นของตน 1 คน อยู่ในตำแหน่งคราวละ 1 ปี
- (3) ครูหัวหน้าระดับชั้น เป็นคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล โดยตำแหน่ง



โรงเรียนเทศบาลประจักษ์ศิลปาคม

หมวดที่ 4

ครูเวรประจำวัน

เนื่องจากโรงเรียนมีนักเรียนจำนวนมาก และมีบริเวณโรงเรียนกว้างขวาง เพื่อให้การดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้ใกล้ชิด โรงเรียนจึงกำหนดให้มีครูเวรประจำวันที่ทางโรงเรียนเปิดทำการสอน คือ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ รวม 5 วัน

ข้อ 15 การจัดครูเวรประจำวัน

- (1) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล จัดครูเวรประจำวันให้มีจำนวนเท่า ๆ กัน
- (2) ให้สมาชิกครูเวรเลือกหัวหน้าเวรประจำวัน 1 ท่านอยู่ในตำแหน่งคราวละ 1 ปี
- (3) ครูหัวหน้าเวรประจำวันจะเป็นคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคลโดยตำแหน่ง

หมวด 5

ผู้ปกครองนักเรียน

ข้อ 16 ผู้ปกครองมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) ผู้ปกครองมีหน้าที่อุปการะเลี้ยงดู อบรมสั่งสอนให้บุตร ธิดาเป็นพลเมืองดีของชาติ
- (2) ผู้ปกครองมีหน้าที่ให้การศึกษาแก่บุตร ธิดา ของตนตามที่กฎหมายกำหนด
- (3) ผู้ปกครองมีหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมายทั้งนี้ตามประมวลกฎหมายอาญาประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

และกฎหมายเยาวชนและครอบครัว

(4) โรงเรียนอนุญาตให้นักเรียนมีผู้ปกครองได้ 2 คน ผู้ปกครองคนที่ 1 และผู้ปกครองคนที่ 2 ในการติดต่อ เมื่อผู้ปกครองคนที่ 1 ไม่สามารถติดต่อกับทางโรงเรียนได้ จะติดต่อไปยังผู้ปกครองคนที่ 2 นอกจากผู้ปกครองคนที่ 1 ผู้ปกครองคนที่ 2 แล้วทางโรงเรียนจะไม่ติดต่อแต่อย่างใด

ผู้ปกครองจะต้องเข้าใจและยินยอมให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนเมื่อโรงเรียนต้องการพบหรือเชิญผู้ปกครองไปพบ ผู้ปกครองควรให้การร่วมมือ เพื่อผลประโยชน์ของผู้ปกครองและผลประโยชน์ของตัวนักเรียนเอง

เมื่อนักเรียนมีความประพฤติไม่เหมาะสมผู้ปกครองควรรับผิดชอบติดต่อและแจ้งให้โรงเรียนได้ทราบ และควรจะติดต่อกับโรงเรียนเสมอ เพื่อให้เกิดความใกล้ชิดและได้ผลในการปกครอง ดูแลนักเรียนให้มีประสิทธิภาพการณีย้ายที่อยู่ควรแจ้งให้โรงเรียนทราบทันที

อนึ่ง ถ้าผู้ปกครองไม่มาติดต่อกับทางโรงเรียนตามคำเชิญภายในเวลาที่กำหนดทางโรงเรียนจะดำเนินการ ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ต่อไป

ข้อ 17 การมอบตัวนักเรียน

ผู้ปกครองที่แท้จริงจะต้องมาให้คำรับรองกับทางโรงเรียน ในวันมอบตัวนักเรียนใหม่ ว่าจะรับเป็นผู้ปกครอง และรับผิดชอบนักเรียนไปโดยตลอดที่เรียนอยู่ในโรงเรียนถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ปกครองคนใหม่ ให้ผู้ปกครองคนใหม่ มารับรองใหม่กับทางโรงเรียนด้วย (มีคำยินยอมจากผู้ปกครองคนเดิม)

หมวด 6

นักเรียน

ข้อ 18 นักเรียนมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) นักเรียนต้องเป็นผู้ประพฤติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
- (2) นักเรียนมีหน้าที่รักษา เขตชุมชนและศักดิ์ศรีของโรงเรียน
- (3) นักเรียนมีหน้าที่ศึกษาเล่าเรียน และเรียนรู้ได้ด้วยตนเองต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีความสุข



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

- (4) นักเรียนต้องมีความเคารพเชื่อฟังคำอบรมสั่งสอนของบิดา มารดา ครู และผู้มีพระคุณ
- (5) นักเรียนต้องมีความกตัญญูต่อบิดา มารดา ครู และผู้มีพระคุณ
- (6) นักเรียนต้องเป็นผู้ที่มีความสุภาพ อ่อนโยน และรู้จักให้เกียรติผู้อื่นสูงสุด
- (7) นักเรียนต้องเป็นผู้ที่มีลักษณะความเป็นผู้นำ รู้จักเสียสละประโยชน์ส่วนตัวเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (8) นักเรียนต้องเป็นผู้ที่ยึดมั่นในวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย หลักธรรม คุณธรรม รักและผูกพันกับท้องถิ่น

และประเทศชาติ

(9) นักเรียนต้องประพฤติตนเป็นพลเมืองดี ตามระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(10) นักเรียนต้องเป็นผู้มุ่งมั่นทำประโยชน์ให้กับสังคม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และเสริมสร้างศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นและประเทศชาติ

ข้อ 19 การมาเรียนและเวลาเรียน

(1) นักเรียนต้องมาถึงโรงเรียนให้ทันเวลาเช้าแถว เวลา 08.00 น.

(2) นักเรียนที่มาถึงโรงเรียนไม่ทันสำรวจชื่อในแถวถือว่ามาสายและจะได้รับใบกล่าวโทษ

(3) นักเรียนที่มาโรงเรียนสาย จะต้องมีผู้ปกครองมาส่งเท่านั้น โดยให้ผู้ปกครองมาลงลายมือชื่อส่งนักเรียนที่ห้องบริหารงานบุคคล ส่วนนักเรียนเข้าขอใบอนุญาตเข้าห้องเรียนจากครูกลุ่มบริหารงานบุคคล แล้วนำใบอนุญาตไปแสดงต่อครูประจำวิชาในรายวิชาที่เข้าเรียน ณ เวลานั้น ถ้าไม่พบครูประจำวิชาให้นำไปมอบแก่ครูประจำชั้นของตนเอง

(4) ถ้านักเรียนมาสายแต่เข้าห้องเรียน โดยไม่มีใบอนุญาตแสดงต่อครูประจำชั้น หรือครูประจำวิชา จะถือว่านักเรียนขาดเรียน นักเรียนที่มาสายบ่อยครั้ง จะเชิญผู้ปกครองมารับรองความประพฤติในกรณี que ผู้ปกครองมีความจำเป็นที่จะใช้นักเรียนไปทำธุระอย่างอื่นให้นักเรียนนำจดหมายผู้ปกครองมาด้วย

(5) นักเรียนที่ขาดเรียนบ่อยครั้ง โรงเรียนจะพิจารณาว่าเป็นผู้มีความประพฤติไม่เหมาะสมต่อสภาพการเป็นนักเรียนอาจจะต้องเรียนผู้ปกครองมาชี้แจง และรับรองความประพฤติ เมื่อนักเรียนยังขาดเรียนต่อไปอีก ก็จะพิจารณาตามระเบียบของโรงเรียนต่อไป

อนึ่ง การขออนุญาตออกนอกโรงเรียน จะอนุญาตเฉพาะกรณีที่มีผู้ปกครองมารับหรือนำจดหมายผู้ปกครองมาเท่านั้น

(6) นักเรียนทุกคนต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละภาคเรียน

ข้อ 20 การขออนุญาตเข้าห้องเรียน

ในกรณีที่นักเรียนมาสาย นักเรียนจะต้องนำใบอนุญาตเข้าห้องเรียนไม่ว่าจะมาสายในคาบใดก็ตาม ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

(1) ผู้ปกครองต้องเข้ามาลงลายมือชื่อส่งนักเรียนเข้าโรงเรียนในสมุดลงชื่อนักเรียนมาสาย บริเวณห้องบริหารงานบุคคล

(2) นักเรียนเขียนใบอนุญาตเข้าห้องเรียน ที่ห้องบริหารงานบุคคลแล้วจึงลงในสมุดมาสาย

(3) ครูกลุ่มบริหารงานบุคคล พิจารณาเหตุผลการมาสายของนักเรียนว่ามีเหตุผลสมควรที่จะยกเว้นการบันทึกพฤติกรรมของนักเรียนหรือไม่ซึ่งเหตุผลต่อไปนี้ สมควรยกเว้นที่จะไม่ต้องเขียนลงแบบบันทึกพฤติกรรม

3.1 มาสายเพราะป่วย และมีผู้ปกครองเซ็นชื่อมาถูกต้อง

3.2 ผู้ปกครองแจ้งกับกลุ่มบริหารงานบุคคลด้วยตนเองหรือประสานทางโทรศัพท์



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

3.3 ผู้ปกครองนำนักเรียนมาส่งที่โรงเรียนเอง

(4) เหตุผลอื่น ยกเว้น ข้อ (1) , (2) และ (3) นักเรียนจะต้องลงบันทึกพฤติกรรมการกระทำผิด พร้อมทั้งแจ้งครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองทราบถึงความผิดของนักเรียน

(5) ครูกลุ่มบริหารงานบุคคล ตรวจสอบความครบถูกต้องแล้ว เซ็นชื่ออนุญาตเข้าห้องเรียน

ข้อ 21 การลาหยุดเรียน

การลาหยุดของนักเรียน หมายถึงการลากิจ ลาป่วย ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) กรณีลากิจ นักเรียนต้องลาก่อนวันลา โดยให้ผู้ปกครองลงชื่อรับรองใบลาตามแบบที่โรงเรียนกำหนด เพื่อขอลาหยุดต่อครูประจำชั้น ครูประจำวิชาและครูกลุ่มบริหารงานบุคคล

(2) กรณีลาป่วย ให้นักเรียนเขียนใบลาป่วย และยื่นเมื่อนักเรียนมาเรียนวันแรก ที่ครูกลุ่มบริหารงานบุคคลทันที การลาทั้งสองกรณีถ้ามีความจำเป็นเร่งด่วนและสำคัญ อนุญาตให้ผู้ปกครองแจ้งการลาทางโทรศัพท์กับกลุ่มบริหารงานบุคคล พร้อมแจ้งรายละเอียดของผู้แจ้งลา และเมื่อนักเรียนมาโรงเรียนวันแรกให้ยื่นใบลาแล้วแต่กรณีที่กลุ่มบริหารงานบุคคลทันที

ข้อ 22 การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียน โดยไม่มีความจำเป็นหรือเหตุผลอันสมควร การอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน จะอนุญาตเฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้เท่านั้น

(1) ผู้ปกครองมารับด้วยตนเอง

แนวปฏิบัติ

1.1 นักเรียนเขียนใบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนที่กลุ่มบริหารงานบุคคลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนาม

1.2 นักเรียนแสดงบัตรประจำตัวแล้ว ลงชื่อในสมุดขออนอกนอกบริเวณโรงเรียนที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

1.3 ได้รับอนุญาตจากรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแล้วจึงออกไปได้

(2) มีหนังสือรับรองจากผู้ปกครองหรือหน่วยงานอื่นภายนอกมาขออนุญาต

แนวปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ (1) แต่ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นด้วย

(3) กลับบ้านสาเหตุจากการป่วย

แนวปฏิบัติ

3.1 ให้นักเรียนเขียนใบขออนุญาต ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนาม โดยผ่านงานพยาบาล

3.2 นักเรียนแสดงบัตรประจำตัว แล้วลงชื่อในสมุดขออนอกนอกบริเวณโรงเรียนที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.3 ให้ครูเวรประจำวัน นำส่งผู้ปกครองถึงบ้านของนักเรียน หรือติดต่อผู้ปกครองมารับ

ข้อ 23 ระเบียบการใช้ยานพาหนะ

เนื่องจากโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์ มีนักเรียนเป็นจำนวนมากเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน ส่วนรวมและช่วยลดอุบัติเหตุสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อย และป้องกันการสูญหายของยานพาหนะของนักเรียนโรงเรียน จึงกำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

(1) ผู้ปกครองของนักเรียนจะมารับส่งนักเรียนของตนเองได้ตามจุดที่โรงเรียนกำหนด



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

- (2) นักเรียนที่นำยานพาหนะมาโรงเรียน เมื่อมาถึงประตูโรงเรียนจะต้องหยุดรถทำความเคารพครูที่ยืนอยู่หน้าประตู และจะต้องจูงยานพาหนะผ่านเข้าไปตามถนน จนถึงบริเวณที่กำหนดให้จอดเก็บรถไว้ให้เรียบร้อย และจะนำมาใช้อีกไม่ได้ จนกว่าจะได้รับอนุญาตหรือจนกว่าโรงเรียนเลิกกลับบ้าน
- (3) ยานพาหนะทุกชนิดจะต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย และปลอดภัยไม่ดัดแปลงสภาพ เสียงไม่ดังรบกวน ผู้อื่น
- (4) จักรยานและจักรยานยนต์จะบรรทุกเกิน 2 คนไม่ได้ และจะต้องนั่งอยู่ในสภาพเรียบร้อย
- (5) ผู้ขับขี่จะต้องปฏิบัติตามกฎจราจร และใช้ความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด
- (6) การจอดยานพาหนะจะต้องใส่กุญแจทุกครั้ง
- (7) การโดยสารรถประจำทางรับส่งนักเรียนจะต้องไม่ขึ้นหลังคาหรือห้อยโหน อีกทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้รถใช้ถนนและชาวบ้านข้างเคียงรายอื่นด้วย

หมวด 7

บ้านพักนักเรียน

ข้อ 24 นักเรียนบ้านพักต้องปฏิบัติตามข้อปฏิบัติดังนี้

- (1) ไม่ลักทรัพย์ผู้อื่น
- (2) รักษาความสามัคคีภายในหมู่คณะ
- (3) ห้ามออกจากที่พักหลังเวลา 22.00 น. ดุหนังสือ 22.30 น. เข้านอน
- (4) ตื่นนอนเวลา 06.00 น. รดน้ำผัก และพัฒนาบริเวณบ้านพักให้สะอาด
- (5) ครูผู้ควบคุมจะตรวจบ้านพักทุกวันพุธ (ความสะอาด การจัดบ้าน และเขตสุขาภิบาล)
- (6) ต้องมีกิจกรรมด้านอาชีพอย่างน้อย 1 ชนิด เช่น ปลูกผัก หรือช่วยงานโรงเรียน เป็นต้น
- (7) ใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด เช่น หุงข้าวสุกแล้วควรถอดปลั๊กออก ดวงไฟที่ไม่ใช้แสงสว่างแล้วควรปิด
- (8) การออกนอกบริเวณโรงเรียนต้องขออนุญาตก่อนทุกครั้ง และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงไปได้
- (9) การกลับบ้านในวันหยุดต้องแจ้งให้ครูที่ควบคุมดูแลทราบล่วงหน้าก่อน 1 วัน กรณีผู้ปกครองมารับให้

ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

- (10) เมื่อมีปัญหาอุปสรรคมีการเจ็บไข้หรือมีภัยอันตราย ให้แจ้งครูที่ควบคุมดูแลทราบทันที
- (11) เมื่อมีพ่อแม่ผู้ปกครอง หรือเพื่อนมาพบ ควรออกมาพูดคุยด้านนอกโดยเปิดเผย
- (12) นักเรียนบ้านพักจะต้องเข้าร่วมประชุม และรับการอบรมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

ข้อ 25 คุณสมบัติของนักเรียนที่ขออยู่บ้านพักนักเรียน

- (1) เป็นผู้มีความประพฤติดี
- (2) เป็นผู้มีฐานะยากจน
- (3) เป็นนักเรียนที่เรียนดีและอยู่บ้านไกล
- (4) บ้านอยู่ไกลเดินทางมาโรงเรียนไม่สะดวก



หมวด 8

เครื่องแบบ เครื่องแต่งกาย และทรงผมนักเรียน

ข้อ 26 นักเรียนชายระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

(1) เสื้อแบบเสื้อเชิ้ตคอตั้ง ผิวนอกเกลี้ยง ไม่บางเกินไป สบที่คอกว้าง 5 เซนติเมตร ใช้กระดุมสีขาวกลมแบน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร แขนสั้นเพียงข้อศอก มีกระเป๋าดัดรวมนมด้านซ้าย 1 ใบ ขนาดกว้างตั้งแต่ 8-12 เซนติเมตร และลึกตั้งแต่ 10-15 เซนติเมตร พอเหมาะกับขนาดของเสื้อ

(2) ผม ให้ไว้ผมสั้น ด้านข้าง ด้านหลังเรียบติดหนังศีรษะ ด้านหน้ายาวไม่เกิน 4 เซนติเมตร ห้ามไว้หนวด ห้ามไว้เครา ห้ามโกรกหรือย้อมสีผม ห้ามใส่น้ำมันหรือเจลแต่งผม

(3) กางเกง ผ้าสักกะ (นวลเนื้อหนา) เป็นกางเกงไทยขาสั้น เนื้อเข้าจนถึงกลางลูกสะบ้าไม่เกิน 5 เซนติเมตร ส่วนกว้างของขากางเกงเมื่อยืนตรงห่างจากปลายขา 8-12 เซนติเมตร ตามส่วนขนาดของขา ปลายขาพับเข้าด้านในกว้าง 5 เซนติเมตร ผาตรงส่วนหน้าใช้กระดุมขนาดย่อมซ้อนไว้ข้างใน หรืออาจใช้ซิป ด้านข้างมีจีบข้างละ 2 จีบ มีกระเป๋าดัดตามแนวตะเข็บ 2 กระเป๋า เวลาสวมให้ชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อยและกางเกงต้องไม่มีกระเป๋าด้านหลัง

(4) เข็มขัด หนังสีน้ำตาล ขนาดกว้างตั้งแต่ 2.5 – 4 เซนติเมตร ไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเหลือง รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ชนิดหัวกลัดเข็มเดียว มีปลอกหนังขนาดกว้าง 1.5 เซนติเมตร สำหรับสอดปลายเข็มขัด นักเรียนที่เป็นลูกเสือจะใช้เข็มขัดลูกเสือแทนก็ได้

(5) รองเท้า หนังขัดมัน หรือผ้าใบสีน้ำตาล ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูกสีเดียวกับรองเท้าไม่มีลวดลาย

(6) ถุงเท้า ใช้สีเดียวกับรองเท้า ไม่มีลวดลายเป็นถุงเท้าสั้น ความยาวครึ่งน่อง

ข้อ 27 นักเรียนหญิงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

(1) เสื้อ ผ้าวางเกลี้ยงไม่บางเกินไป แบบคอพับในตัว สบเสื้อตลบเข้าด้านใน มีปกขนาด 16 เซนติเมตร ใช้ผ้า 2 ชั้นเย็บเข้าแบบถ้ำ แขนยาวเหนือศอกเล็กน้อย ปลายแขนมีจีบ ประกอบด้วยผ้า 2 ชั้น กว้าง 3 เซนติเมตร ขนาดของตัวเสื้อยาวพอเหมาะกับลำตัว

(2) ผม ให้ไว้ผมสั้น ให้ตัดตรงเสมอกันโดยรอบศีรษะ ความยาวห่างจากคิงหลุมมาด้านล่างไม่เกิน 2 เซนติเมตร ห้ามซอย ห้ามตัด ห้ามโกรกย้อมสีผม ห้ามใส่น้ำมันหรือเจลแต่งผม ห้ามถักเปีย ห้ามติดก๊ิบที่มีลวดลายหรือสีสันท

(3) กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าตัดแบบธรรมดา โดยมีจีบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ด้านละ 6 จีบ พับจีบออกด้านนอกที่เกร็ดเปิดยาวลงไป 3 นิ้ว กว้างตรงกลางพองามให้ใช้กระโปรงยาวจากเข่ามีความยาวไม่เกิน 4 นิ้ว

(4) รองเท้า หนังหุ้มส้นปลายมน ไม่มีลวดลาย มีสายรัดหลังเท้าแบบสายในตัว ส้นรองเท้าสูงไม่เกิน 5 เซนติเมตร สีดำ รองเท้าพลศึกษาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวล้วน ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูกสีเดียวกับรองเท้าไม่มีลวดลาย ให้ใช้เฉพาะวันที่แต่งชุดพลศึกษาเท่านั้น

(5) ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย พับไว้ที่ข้อเท้า

ข้อ 28 นักเรียนหญิงมัธยมศึกษาตอนปลาย

(1) เสื้อ ผ้าวางเกลี้ยงไม่บางเกินไป แบบคอเชิ้ตผ่าอกตลอด สบเสื้อตลบเข้าด้านใน ขนาดกว้าง 3 เซนติเมตร มีกระดุมกลมสีขาวจำนวน 3 เม็ด แขนยาวเหนือศอกเล็กน้อย ตะเข็บไหล่ต้องอยู่ตรงไหล่ ปลายแขนมีจีบขอบปลายแขนกว้าง 3 เซนติเมตร รัดพอดีกับขนาดลำแขน ขนาดของตัวเสื้อยาวพอเหมาะกับลำตัว เวลาสวมใส่ชายเสื้ออยู่ในกระโปรงให้เรียบร้อย



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

- (2) ปล่อยให้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีผมสั้นให้ตัดสั้นห่างจากตึงหูไม่เกิน 4 เซนติเมตร โดยความยาวด้านหลังและด้านข้างยาวระดับท้ายทอยตัดตรงเสมอกัน กรณีผมยาวให้รวบเป็นหางม้าหางเดียวด้วยโบว์สีกรมท่าให้เรียบร้อย และยาวสุดไม่เกินกลางหลัง ห้ามซอย ห้ามตัด ห้ามโกรกย้อมสีผม ห้ามใส่น้ำมัน หรือเจลแต่งผม ห้ามถักเปีย ห้ามใช้กิ๊บสีเส้น
- (3) กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าตัดแบบธรรมดา โดยมีจีบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ด้านละ 6 จีบ พับจีบออก ด้านนอกที่เกร็ดเปิดยาวลงไป 3 นิ้ว กว้างตรงกลางพองามให้ใช้กระโปรงยาวจากเข่ามีความยาวไม่เกิน 4 นิ้ว
- (4) เข็มขัด หนังสือดำกว้าง 2 – 4 เซนติเมตร ไม่มีลวดลาย เข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ชนิดหัวกลัดเข็มเดียว ปลายหนึ่งยาว 1.5 เซนติเมตร การคาดเข็มขัดให้คาดทับกระโปรง
- (5) รองเท้า หนังสือส้นปลายมน ไม่มีลวดลาย มีสายรัดหลังเท้าแบบสายในตัว ส้นรองเท้าสูงไม่เกิน 5 เซนติเมตร สีดำ รองเท้าพลศึกษาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาวล้วน ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูกสีเดียวกับรองเท้าไม่มีลวดลาย ให้ใช้เฉพาะวันที่แต่งชุดพลศึกษาเท่านั้น
- (6) ถุงเท้า สีขาวไม่มีลวดลาย พับไว้ที่ข้อเท้า

ข้อ 29 การปักตัวอักษร และเครื่องหมาย

- (1) อักษรย่อ ท.ป. ให้ปักอักษรย่อ ท.ป. ด้วยด้ายมันหรือไหมสีน้ำเงิน ตามขนาดหรือแบบของโรงเรียนที่ออกเสื้อด้านขวาเหนือราวมุม
- (2) ชื่อ และนามสกุลให้ปักด้วยด้ายมันหรือไหมสีน้ำเงิน ตามขนาดและแบบของโรงเรียนที่ออกเสื้อด้านซ้าย (ให้อยู่ในระดับเดียวกับอักษรย่อ ท.ป.)
- (3) เครื่องหมายระดับชั้น
ให้ปักด้วยไหมสีน้ำเงิน ชนิดดี สีไม่ตก เป็นรูปดาว 5 แฉก ตามขนาดของโรงเรียน ดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปัก 1 ดวง	ตรงกึ่งกลางตามแนวนอนเหนือ ชื่อ-ชื่อสกุล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ปัก 2 ดวง	ตรงกึ่งกลางตามแนวนอนเหนือ ชื่อ-ชื่อสกุล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปัก 3 ดวง	ตรงกึ่งกลางตามแนวนอนเหนือ ชื่อ-ชื่อสกุล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปัก 1 ดวง	ที่มุมปกเสื้อด้านซ้ายขนานกับปกเสื้อในแนวตั้ง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ปัก 2 ดวง	ที่มุมปกเสื้อด้านซ้ายขนานกับปกเสื้อในแนวตั้ง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปัก 3 ดวง	ที่มุมปกเสื้อด้านซ้ายขนานกับปกเสื้อในแนวตั้ง

หมายเหตุ

- (1) การแต่งกายเครื่องแบบนักเรียน จะต้องไม่ประดับของมีค่าหรือเครื่องประดับต่าง ๆ ที่มีได้อนุญาตไว้ ถ้านักเรียนคนใดประดับของมีค่ามาโรงเรียนและได้ทำหาย ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบและจะถือว่านักเรียนผู้นั้นฝ่าฝืนระเบียบการแต่งกายของโรงเรียน จะถูกลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ
- (2) นักเรียนทุกคนจะต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน นำบัตรประจำตัวติดตัวมาด้วยเสมอ ติดต่อขอทำบัตรได้ที่กลุ่มบริหารวิชาการ
- (3) นักเรียนทุกคนห้ามนำโทรศัพท์มือถือมาโรงเรียนโดยเด็ดขาด ถ้าฝ่าฝืนกลุ่มบริหารงานบุคคลจะยึดไว้เป็นระยะเวลา 3 เดือน นับจากวันที่ถูกยึด และให้นำผู้ปกครองมารับคืน จะได้รับใบกล่าวโทษและตัดคะแนนความประพฤติ



โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

ข้อ 30 ชุดพลศึกษา

นักเรียนชาย

- (1) กางเกงวอร์มสีน้ำเงิน ตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ไม่นำไปเข้ารูปให้เสียทรง
- (2) เสื้อสีฟ้า ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดไม่นำไปเข้ารูปให้เสียทรง
- (3) รองเท้า ใช้รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาลตามที่นักเรียนใส่มาโรงเรียนปกติ
- (4) กระเป๋า ให้ใช้กระเป๋าสะพายหลังสองสายของโรงเรียน สีดำ นักเรียนทุกคนต้องมีกระเป๋าใส่หนังสือ

มาโรงเรียนและอาจมีกระเป๋าเสริมสำหรับใส่ชุดกีฬา หรืออุปกรณ์การเรียนได้ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด (ข้อได้ที่สหกรณ์โรงเรียน)

นักเรียนหญิง

- (1) กางเกงวอร์มสีน้ำเงิน ตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ไม่นำไปเข้ารูปให้เสียทรง
- (2) เสื้อสีฟ้า ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดไม่นำไปเข้ารูปให้เสียทรง
- (3) รองเท้า สีขาวหุ้มส้นไม่มีลวดลาย มีสายรัดหลังเท้าให้ใส่มาจากบ้านได้ ชุดพลศึกษาให้ (ข้อได้ที่สหกรณ์โรงเรียน) เพื่อความเป็นระเบียบเดียวกัน

(4) กระเป๋า ให้ใช้กระเป๋าสะพายหลังสองสายของโรงเรียน สีดำ นักเรียนทุกคนต้องมีกระเป๋าใส่หนังสือมาโรงเรียนและอาจมีกระเป๋าเสริมสำหรับใส่ชุดกีฬา หรืออุปกรณ์การเรียนได้ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด ข้อได้ที่สหกรณ์โรงเรียน

ข้อ 31 การพันสภาพนักเรียน

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ย้ายสถานศึกษา
- (4) จบการศึกษา
- (5) ถูกคัดชื่อออกจากทะเบียน

ข้อ 32 ให้รองผู้อำนวยการโรงเรียน ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2558

(นายชาญณรงค์ ยาสุทธิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์



ตัวอักษรใช้ปักชื่อ - สกุล และอักษรย่อของโรงเรียน
(ให้ใช้แบบตามอักษรนี้เท่านั้น)

ก ข ค ง ฉ ช ฅ ฌ ญ ฎ ฏ

ท ธ น ต ถ ฐ บ ฅ ฌ ฎ ฏ

ฟ ภ ม ย ร ล ว ศ ษ ส ห ฬ อ ฮ

๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๐ , .

๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๐

๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๐

สัญลักษณ์แสดงระดับชั้น

ม.1	ม.2	ม.3
★	★ ★	★ ★ ★

ม.ต้นให้ปักสัญลักษณ์ไว้เหนือชื่อ

ม.4	ม.5	ม.6
★	★ ★	★ ★ ★

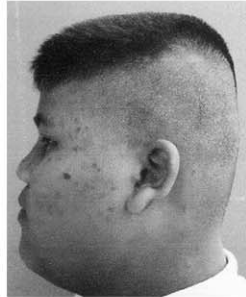
ม.ปลายให้ปักไว้ที่ปักเสื้อด้านซ้ายขนานกับปักเสื้อในแนวตั้ง



โรงเรียนเทศบาลประจาสรรค์

เครื่องแบบนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ผม ให้ไว้สั้น ด้านข้าง ด้านหลังเรียบติด
หนังศีรษะ ด้านหน้ายาวไม่เกิน 4 ซม.



ผม ให้ไว้สั้น ให้ตัดตรงเสมอกันรอบ
ศีรษะ ความยาวห่างจากติ่งหูลงมาด้าน
ล่างไม่เกิน 2 ซม. ห้ามซอย ห้ามตัด ห้าม
โกศย้อมสีผม ห้ามถักเปีย ห้ามติดกิ๊บ



เสื้อแบบคอเชิดคอตั้ง ผิวนขาว
เกลี้ยง มีกระเป๋าดัดราวมุม
ด้านซ้าย 1 ใบ ปักอักษรย่อ
ท.ป. ด้วยไหมสีน้ำเงิน ตาม
แบบของโรงเรียนที่อกเสื้อด้าน
ขวา ชื่อ-สกุล ปักด้วยไหม
สีน้ำเงิน ตามแบบของโรงเรียน
ที่อกเสื้อด้านซ้าย ระดับเดียวกับ
อักษรย่อ ท.ป.



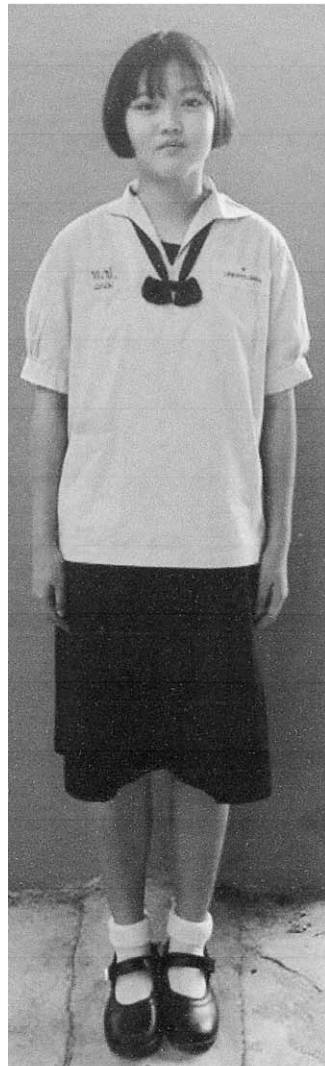
เข็มขัดหนังสีน้ำตาล หัวเข็มขัด
เป็นโลหะสีเหลือง รูปสี่เหลี่ยม
ผืนผ้า หรือใช้เข็มขัดลูกเสือ
แทนก็ได้

กางเกง ผ้าสี kaki สั้นเหนือเข่า
จนถึงกึ่งกลางลูกสะบ้าไม่เกิน
5 ซม.

ถุงเท้า ใช้สีเดียวกับรองเท้า
ไม่มีลวดลายเป็นถุงเท้าสั้น
ความยาวครึ่งน่อง

รองเท้า หนังขัดมันหรือผ้าใบ
สีน้ำตาล ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูก
สีเดียวกับรองเท้าไม่มีลวดลาย

เสื้อ ผิวนขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร
แบบคอพับในตัวสวมเสื้อติดเข้า
ด้านใน ปักอักษรย่อ ท.ป. ด้วย
ไหมสีน้ำเงิน ตามแบบของ
โรงเรียนที่อกเสื้อด้านขวา ชื่อ-
สกุล ปักด้วยไหมสีน้ำเงิน ตาม
แบบของโรงเรียนที่อกเสื้อด้าน
ซ้าย ระดับเดียวกับ อักษรย่อ
ท.ป.



กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าตัดแบบ
ธรรมดา โดยมีจีบทั้งด้านหน้า
และด้านหลัง ด้านละ 6 จีบ พับ
จีบออกด้านนอกที่เอวยาวลงไป
3 นิ้ว กว้างตรงกลางพวยยาว ให้
ใช้กระโปรงยาวจากเข่ามีความ
ยาวไม่เกิน 4 นิ้ว

ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลายพับไว้ที่
ข้อเท้า

รองเท้า หนังหุ้มส้นปลายมน
ไม่มีลวดลาย มีสายรัดหลังเท้า
แบบสายในตัว ส้นรองเท้าสูงไม่
เกิน 5 ซม. สีดำ รองเท้า
พลศึกษาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาว
ล้วน ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูกสีเดียว
กับรองเท้า ไม่มีลวดลาย ให้ใช้
เฉพาะวันที่แต่งชุดพลศึกษา



โรงเรียนเทศบาลประจาสรรค์

เครื่องแบบนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผม ให้ไว้สั้นด้านข้าง ด้านหลังเรียบติด
หนังศีรษะ ด้านหน้ายาวไม่เกิน 4 ซม.



ผม ให้ไว้สั้นหรือยาวก็ได้ กรณีผมสั้นให้
ตัดห่างจากตึงหูลงมาด้านล่างไม่
เกิน 4 ซม. กรณีผมยาวให้รวบเป็นหาง
ม้าทางเดียวด้วยโบว์สีกรมท่าให้
เรียบร้อยและยาวสุดไม่เกินกลางหลัง
ห้ามซอย ห้ามตัด ห้ามโกรกย้อมสีผม
ห้ามถักเปีย ห้ามใช้กิ๊บสีสัน

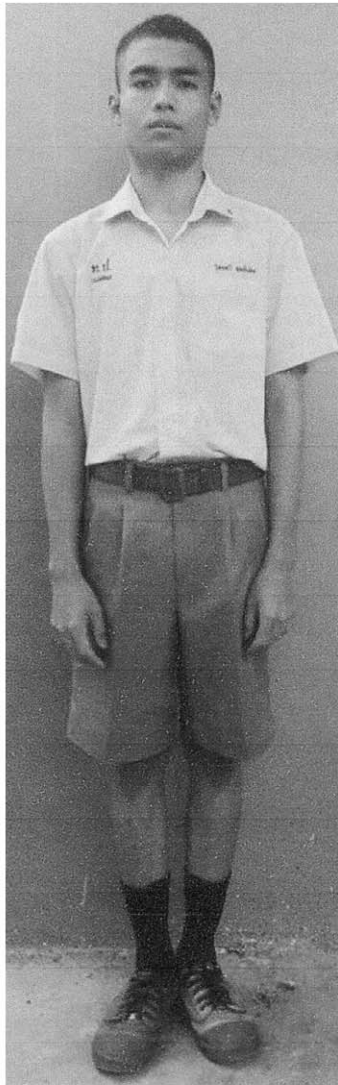
เสื้อแบบคอเชิ้ตคอตั้ง ผิวขาว
เกลี้ยง มีกระเป๋าดัดรวมม
ด้านซ้าย 1 ใบ ปักอักษรย่อ
ท.ป. ด้วยไหมสีน้ำเงิน ตาม
แบบของโรงเรียนที่อกเสื้อด้าน
ขวา ชื่อ-สกุล ปักด้วยไหม
สีน้ำเงิน ตามแบบของโรงเรียน
ที่อกเสื้อด้านซ้าย ระดับเดียวกับ
อักษรย่อ ท.ป.

เข็มขัดหนังสีน้ำตาล หัวเข็มขัด
เป็นโลหะสีเหลือง รูปสี่เหลี่ยม
ผืนผ้า หรือใช้เข็มขัดลูกเสือ
แทนก็ได้

กางเกง ผ้าสี kaki สั้นเหนือเข่า
จนถึงกึ่งกลางลูกสะบ้าไม่เกิน
5 ซม.

ถุงเท้า ใช้สีเดียวกับรองเท้า
ไม่มีลวดลายเป็นถุงเท้าสั้น
ความยาวครึ่งน่อง

รองเท้า หนังขัดมันหรือผ้าใบ
สีน้ำตาล ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูก
สีเดียวกับรองเท้าไม่มีลวดลาย



เสื้อ ผิวขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร
แบบคอเชิ้ตผ่าอกตลอด สาบเสื้อ
ตลบเข้าด้านใน ปักอักษรย่อ
ท.ป. ด้วยไหมสีน้ำเงิน ตามแบบ
ของโรงเรียนที่อกเสื้อด้านขวา
ชื่อ-สกุล ปักด้วยไหมสีน้ำเงิน
ตามแบบของโรงเรียนที่อกเสื้อ
ด้านซ้าย ระดับเดียวกับ อักษรย่อ
ท.ป. เวลาสวมใส่ชายเสื้ออยู่ใน
กระโปรงให้เรียบร้อย

กระโปรง ใช้ผ้าสีกรมท่าตัดแบบ
ธรรมดา โดยมีจีบทั้งด้านหน้า
และด้านหลัง ด้านละ 6 จีบ พับ
จีบออกด้านนอกที่เกรียวลงไป
3 นิ้ว กว้างตรงกลางพวยยาว ให้
ใช้กระโปรงยาวจากเข่ามีความ
ยาวไม่เกิน 4 นิ้ว

เข็มขัดหนังสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย
เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ชนิดหัว
กลัดหัวเดียว การคาดเข็มขัดให้
คาดทับกระโปรง

ถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลายพับไว้ที่
ข้อเท้า

รองเท้า หนังหุ้มส้นปลายมน
ไม่มีลวดลาย มีส้นรัดหลังเท้า
แบบสายในตัว ส้นรองเท้าสูงไม่
เกิน 5 ซม. สีดำ รองเท้า
พลศึกษาใช้รองเท้าผ้าใบสีขาว
ล้วน ชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูกสีเดียว
กับรองเท้า ไม่มีลวดลาย ให้ใช้
เฉพาะวันที่แต่งชุดพลศึกษา



โรงเรียนเทศบาลประจาสรรค์

ชุดพลศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย





โรงเรียนเทศบาลประชาสรรค์

เครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร

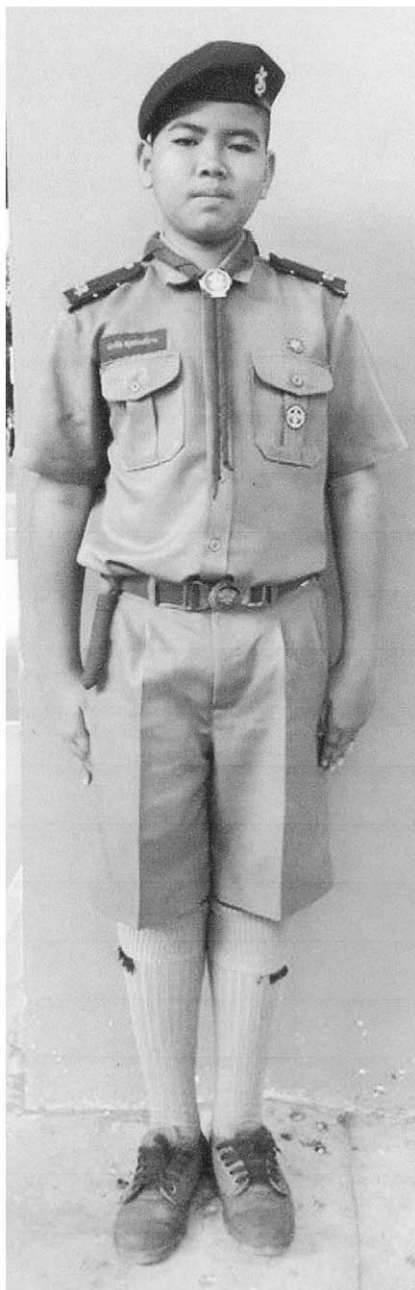


นักศึกษาวิชาทหารหญิงรวบผมด้วยตาข่ายรวบผมตามระเบียบของนักศึกษาวิชาทหาร



โรงเรียนเทศบาลประจาสรรค์

เครื่องแบบลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และเนตรนารีชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น



ลูกเสือ



เนตรนารี